



Die Bundesrepublik Deutschland – Finanzagentur GmbH (Finanzagentur) verantwortet die Kreditaufnahme und das Schuldenmanagement des Bundes und verwaltet den Finanzmarktstabilisierungsfonds (FMS) sowie den Wirtschaftsstabilisierungsfonds (WSF). Die Finanzagentur emittiert Bundeswertpapiere, tätigt Geldmarkt- und Derivategeschäfte und steuert damit das Schuldenportfolio sowie den Kapitalmarktauftritt des Bundes. Dabei ist es ihre Aufgabe, die Haushalts- und Kassenfinanzierung des Bundes über die Finanzmärkte jederzeit sicherzustellen und unter Kosten- wie auch Risikoaspekten zu optimieren.

Der im Zuge der Corona-Pandemie vom Bund zum 27.03.2020 zur Stärkung der deutschen Realwirtschaft ins Leben gerufene WSF wurde unter dem Dach der Finanzagentur angesiedelt. Bereits seit dem Jahr 2018 verwaltet die Finanzagentur den im Jahr 2008 zur Bewältigung der Finanzmarktkrise vom Bund gegründeten FMS und betreut die vom Fonds eingegangenen Beteiligungen. Auch nimmt sie die Trägerschaft der Bundesanstalt für Finanzmarktstabilisierung wahr, welche die Rechtsaufsicht über die nach Bundesrecht gegründeten Abwicklungsanstalten ausübt.

An ihrem Sitz in Frankfurt am Main beschäftigt die Finanzagentur derzeit rund 290 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Alleiniger Gesellschafter ist der Bund, vertreten durch das Bundesministerium der Finanzen.

Wir suchen zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Strategischen IT-Einkäufer (m/w/d)

Ihre Hauptaufgaben:

- Strategischer Einkauf von IT-Leistungen, insbesondere Software, Hardware, IT-Dienstleistungen sowie Daten- und Informationsdienste
- Eigenverantwortliche Durchführung von Ausschreibungen, Preisverhandlungen und der Vertragsgestaltung einschließlich dem Abschluss von Einzel- und Rahmenverträgen
- Planung und Durchführung von Vergabeverfahren nach GWB-Vergaberecht ab dem Erreichen der EU-Schwellenwerte
- Beratung der Bedarfsträger bei der Erstellung von Leistungsbeschreibungen sowie der Planung und Umsetzung der Beschaffungsvorhaben
- Betreuung definierter Warengruppen, Optimierung und Weiterentwicklung des Lieferantenportfolios, Analyse der Bedarfe und des Beschaffungsmarktes sowie Aufbau einer nachhaltigen IT-Warengruppenstrategie
- Enge Zusammenarbeit mit dem Lizenzmanagement
- Abwicklung der Beschaffungsprozesse im workflowgestützten System SAP MM/SRM sowie Vertragsverwaltung im elektronischen Dokumentenmanagementsystem



Ihr Profil:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Studium z.B. Wirtschaftsingenieurwesen, BWL, Wirtschaftswissenschaften oder eine vergleichbare erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Einkauf von Hard- und Software sowie IT-Dienstleistungen vorzugsweise im strategischem IT Einkauf
- Sichere Kenntnisse im Vertragsrecht für die Umsetzung und Gestaltung von Einkaufsverträgen, Erfahrungen in der Verhandlung mit großen IT-Lieferanten und Dienstleistern
- Grundlegende Kenntnisse über IT-Infrastrukturen, Softwareentwicklung, IT-Standards und Lizenzmodelle
- Know-how im Umgang mit einem Software Asset Management Tool ist von Vorteil
- Ausgeprägte Anwenderkenntnisse in SAP MM/SRM, sicherer Umgang mit MS Office Programmen
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Darüber hinaus besitzen Sie eine sehr gute Auffassungsgabe, ausgeprägte analytische Fähigkeiten und zeichnen sich durch eine selbstständige und vorausschauende Arbeitsweise aus. Ihre ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit ermöglicht es Ihnen, komplexe Sachverhalte präzise und verständlich aufzubereiten. Ein hohes Maß an Teamgeist und ein ergebnisorientiertes Handeln runden Ihr Profil ab.

Was erwartet Sie:

Wir bieten einen modernen Arbeitsplatz mit einer markt- und leistungsgerechten Vergütung sowie zahlreiche attraktive Sozialleistungen. Flexible Möglichkeiten der Arbeitszeitgestaltung ermöglichen eine Balance zwischen beruflichen und privaten Anforderungen. Wir leben Vielfalt. In unserem Unternehmen bringen wir Menschen mit unterschiedlichen Perspektiven, Fähigkeiten und Erfahrungen zusammen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Dateianhänge bitte nur im pdf-Format) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 28. Februar 2023 z.Hd. Frau Kerstin Maisner per E-Mail an: Bewerbung@deutsche-finanzagentur.de.